

Guatemala, 30 de junio de 2021

**Licenciado  
Francisco José Quezada Jurado  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho**

Estimado Licenciado Quezada Jurado:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Técnicos Número 029-4-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 6-2021**, correspondiente al mes de junio de 2021, y para el cobro de mis honorarios presento la factura Serie: D189D72F Número de DTE: 3355921726.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Apoyo técnico en la revisión y corrección de Acuerdos Ministeriales.
- Apoyo técnico en la revisión de Opiniones Jurídicas.
- Apoyo técnico en la revisión y corrección de Oficios.
- Apoyo en la coordinación de acciones dentro de la Dirección de Asuntos Jurídicos.
- Apoyo en la coordinación de acciones de la Dirección de Asuntos Jurídicos con otras Direcciones y Dependencias del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyo técnico en la revisión de Resoluciones Ministeriales.
- Apoyo técnico en la revisión y corrección de Providencias.
- Manejo de los expedientes administrativos y judiciales a cargo de la Dirección de Asuntos Jurídicos del Ministerio.
- Apoyo en la coordinación de actividades y control de expedientes entre los asesores de la Dirección de Asuntos Jurídicos y la Directora de Asuntos Jurídicos.
- Seguimiento de los expedientes que se encuentran en revisión y análisis de los asesores jurídicos.



## RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se elaboró 12 Oficios y 5 Providencias.
- Se revisó más de 60 Acuerdos Ministeriales, previo a firma de la Directora de Asuntos Jurídicos y del Ministro de Cultura y Deportes.
- Se revisó más de 20 Resoluciones Ministeriales previo a firma de la Directora de Asuntos Jurídicos y del Ministro de Cultura y Deportes.
- Se revisó todos los documentos oficiales que elaboró el personal de la Dirección de Asuntos Jurídicos, previo a firma de la Directora de Asuntos Jurídicos.
- Se brindó seguimiento y orden en la tramitación de los expedientes de la Dirección de Asuntos Jurídicos.
- Se apoyó en la coordinación de acciones entre la Dirección de Asuntos Jurídicos y otras Direcciones y Dependencias del Ministerio de Cultura y Deportes.

  
**Evelyn María Castillo Gálvez**

**Vo.Bo**

  
**Licda. Claudia María Pérez Arévalo**  
Directora de Asuntos Jurídicos  
Ministerio de Cultura y Deportes

